

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра економіки та менеджменту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан економічного факультету
Віталій ДЯЧЕК
« 26 08 » 2025 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Стратегічне управління
(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
галузь знань 07 Управління та адміністрування
(шифр і назва)
спеціальність 073 Менеджмент
(шифр і назва)
освітня програма Менеджмент організацій; Менеджмент бізнес-процесів
(шифр і назва)
спеціалізація _____
(шифр і назва)
вид дисципліни обов'язкова
(обов'язкова / за вибором)
факультет Економічний


2025 / 2026 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою економічного факультету « 26 » серпня 2025 року, протокол № 18

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: **Ірина ПОПОВА** кандидат економічних наук, старший науковий співробітник, доцент закладу вищої освіти кафедри економіки та менеджменту

Програму схвалено на засіданні кафедри економіки та менеджменту
Протокол від « 26 » серпня 2025 року, протокол № 1

т. В.о. завідувача кафедри економіки та менеджменту

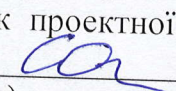
 Лариса ТЄШЕВА

Програму погоджено з гарантом освітньої професійної програми (керівником проектної групи) Менеджмент організацій

назва освітньої програми

Гарант освітньої професійної програми

(керівник проектної групи) Світлана БАБИЧ



(підпис)

Програму погоджено з гарантом освітньої професійної програми (керівником проектної групи) Менеджмент бізнес-процесів

назва освітньої програми

Гарант освітньої професійної програми

(керівник проектної групи) Семен НЕСКОРОДСЬ

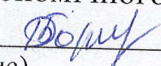

(підпис)

Програму погоджено науково-методичною комісією економічного факультету
назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається

навчальна дисципліна

Протокол від « 26 » серпня 2025 року, протокол № 1

Голова науково-методичної комісії економічного факультету

 Дар'я ЗАГОРСЬКА
(підпис)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Стратегічне управління» складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності (напряму) 073 Менеджмент

освітні програми «Менеджмент організацій», «Менеджмент бізнес-процесів»

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета вивчення дисципліни:

Метою викладання навчальної дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти цілісного наукового уявлення про стратегічне управління як складову сучасної системи менеджменту, засвоєння теоретико-методологічних засад, концепцій і моделей стратегічного розвитку організацій, а також розвиток здатності до критичного мислення, стратегічного аналізу та прогнозування. Вивчення дисципліни спрямоване на оволодіння методами дослідження зовнішнього та внутрішнього середовища організації, визначення стратегічних цілей, формування та обґрунтування стратегічних альтернатив, оцінювання ефективності стратегічних рішень.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни є:

оволодіння здобувачами здатністю:

здійснювати критичний аналіз вітчизняних і зарубіжних концепцій підприємства та стратегічного управління ним;

оцінювати переваги й обмеження їх застосування у практиці українських підприємств;

усвідомлювати необхідність формування стратегічного мислення у сучасних фахівців;

застосовувати поширені й новітні підходи до аналізу середовища організації, визначення її конкурентоспроможності, аналізу та прогнозування розвитку зовнішнього, проміжного й внутрішнього середовища;

використовувати методичні принципи формування цілей організації, моделі та методи розроблення «стратегічного набору» в межах ефективної системи прийняття управлінських рішень;

обґрунтовувати необхідність розробки стратегічних планів, програм і проєктів як інструментів реалізації стратегії та формування підсистеми стратегічного планування;

визначати основні вимоги до побудови системи стратегічного управління підприємствами в сучасних умовах.

1.3. Кількість кредитів: денна форма навчання – 4;

заочна (дистанційна) форма навчання – 4

1.4 Загальна кількість годин: денна форма навчання – 120 год.;

заочна (дистанційна) форма навчання – 120 год.

| 1.5. Характеристика навчальної дисципліни | |
|---|-------------------------------------|
| Обов'язкова | |
| Денна форма навчання | Заочна (дистанційна) форма навчання |
| Рік підготовки | |
| 4-й | 4-й |
| Семестр | |
| 8-й | 8-й |
| Лекції | |
| 24 год. | 4 год. |
| Практичні, семінарські заняття | |
| 24 год. | 6/8 год. |
| Лабораторні заняття | |
| - год. | - год. |
| Самостійна робота | |
| 72 год. | 110/108 год. |
| у тому числі індивідуальні завдання | |
| 15 год. | 15 год. |

1.6. Перелік компетентностей, що формує дана дисципліна:

Для освітньої програми «Менеджмент організацій»:

Загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свободи людини і громадянина України.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК16. Здатність формувати нестандартні рішення при вирішенні поточних завдань.

ЗК17. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

СК16. Здатність виміряти та інтерпретувати основні показники діяльності організації для забезпечення результативної професійної діяльності.

СК17. Здатність створювати сприятливий соціально-психологічний клімат.

СК18. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.

1.7. Перелік результатів навчання, що формує дана дисципліна

ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер організації.

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для ефективної діяльності організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 19. Використовувати прийоми та методи розроблення планів, проектів та програм, здійснювати планування власної роботи і роботи підлеглих.

Для освітньої програми «Менеджмент бізнес-процесів»:

Загальні компетентності

ЗК 1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свободи людини і громадянина України.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК16. Здатність використовувати математичні методи і моделі для аналізу, прогнозування, планування та оптимізації.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

СК17. Здатність координувати виконання окремих видів робіт і процесів.

1.7. Перелік результатів навчання, що формує дана дисципліна

ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер організації.

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для ефективної діяльності організації.

ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН19. Демонструвати вміння застосовувати інструменти менеджменту для забезпечення оптимальності бізнес-процесів організації в мінливому зовнішньому середовищі.

ПРН 20. Володіти методикою розробки бізнес-планів, стартапів, створення нових бізнес-структур та здатність здійснювати комплексний професійний аналіз бізнес-процесів.

1.8. Пререквізити: дисципліни, що передують вивченню «Стратегічне управління»:

Для освітньої програми «Менеджмент організацій»: менеджмент, економіка суб'єктів господарювання, прогнозування та соціально-економічне планування, управління брендом, управління маркетингом, операційний менеджмент, методи прийняття управлінських рішень.

Для освітньої програми «Менеджмент бізнес-процесів»: бізнес-процеси підприємства, менеджмент, виробничий менеджмент, управління маркетингом, бізнес-планування, операційний менеджмент, методи прийняття управлінських рішень.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1 Теоретичні основи формування стратегії підприємства

Тема 1. Стратегія підприємства: поняття, еволюція, концепції

Зміст: Предмет та об'єкт стратегічного управління. Сутність поняття «стратегія підприємства». Поняття «стратегія» і її співвідношення з «тактика». Епохи економічного розвитку найбільш розвинених держав світу. Етапи розвитку стратегічного підходу. Передумови розвитку теорії стратегічного управління. Концепція стратегічного управління. Особливості стратегічного управління. Досвід стратегічного управління на українських підприємствах.

Тема 2 Загальна характеристика стратегічного управління

Зміст: Прояви нестратегічного управління. Порівняльна характеристика оперативного і стратегічного управління. Розгорнуте визначення стратегічного управління та його тлумачення. Концептуальні підходи до стратегічного управління. Еволюція систем планування. Етапи розвитку стратегічного управління.

Тема 3. Формування місії та цілей підприємства.

Зміст: Сутність поняття «місія підприємства». Принципи та чинники формування місії. Роль і місце цілей у стратегії розвитку підприємства. Класифікація цілей підприємства. Ключові напрямки визначення цілей. Вимоги, що висувуються до формулюванню цілей.

Ієрархія цілей підприємства. Сучасні підходи до декомпозиції цілей підприємства. Коригування цілей підприємства.

Тема 4. Діагностика зовнішнього середовища організації

Зміст: Характеристика і аналіз середовища господарювання. Особливості зовнішнього середовища. Застосування PEST-аналізу для діагностики зовнішнього середовища. Діагностика мікросередовища. П'ять конкурентних сил за М. Портером. Методика діагностики галузі.

Тема 5. Діагностика внутрішнього стану організації

Зміст: Поняття організації та її внутрішнього середовища. Оцінювання внутрішнього середовища підприємства за допомогою SNW –аналізу. Технологія SWOT–аналізу підприємства. Сутність SPACE-аналізу. Визначення конкурентної сили підприємства. Сутність та основні етапи проведення бенчмаркінгу.

Розділ 2 Практичні основи формування стратегії підприємства

Тема 6. Корпоративна стратегія підприємства

Зміст: Поняття про корпоративну стратегію підприємства. Етапи розробки корпоративної стратегії. Способи розробки стратегій. Базові корпоративні стратегії та їх типи. Вибір стратегії організації. Портфельна стратегія і портфельний аналіз. Ефект синергізму і його використання в портфельному аналізі.

Тема 7. Матричні методи формування корпоративної стратегії підприємства

Зміст: Поняття про матричні методи в проведенні портфельного аналізу та його етапи. Матриця Бостонської консультаційної групи (БКГ) «зростання частина ринку». Багатофакторна портфельна матриця „Мак-Кінсі" «привабливість конкурентоспроможність». Матриця АДЛ. Інші матричні методи формування корпоративної стратегії підприємства.

Тема 8. Стратегія диверсифікації діяльності підприємства.

Зміст: Поняття про диверсифікацію діяльності підприємства. Умови і причини диверсифікації підприємства. Варіанти і критерії диверсифікації. Стратегії диверсифікації і їх характеристика.

Тема 9. Конкурентні стратегії підприємства.

Зміст: Поняття про конкурентні стратегії підприємства і їх види. Характеристика загальноприйнятих конкурентних стратегій. Оцінка конкурентоспроможності продукції і підприємства. Стратегія лідерства за витратами. Стратегія широкої диференціації. Стратегія оптимальних витрат. Стратегія ринкової ніші, або сфокусована стратегія. Формування конкурентної стратегії: етапи і складові процесу.

Тема 10. Функціональні стратегії підприємства.

Зміст: Сутність та призначення функціональних стратегій. Види функціональних стратегій та основні елементи організації їх розробки.

Тема 11. Стратегічний вибір, декомпонування і виконання стратегії підприємства

Зміст: Поняття про вибір стратегії підприємства і чинники вибору. Обмеження, критерії і методи стратегічного вибору. Завершення формування і декомпонування стратегії. Організація виконання стратегії підприємства

3. Структура навчальної дисципліни

| Назви розділів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--------------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|--------------|----------|----------|-----------|-----------|--|
| | Денна форма | | | | | | | Заочна форма | | | | | |
| | Усього | у тому числі | | | | | Усьо го | у тому числі | | | | | |
| | | л | п | лаб | інд | ср | | л | п | лаб | інд | ср | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| Розділ 1 Теоретичні основи формування стратегії підприємства | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Стратегія підприємства: поняття, еволюція, концепції | 14 | 4 | 4 | - | 1 | 5 | 9,5 | 0,5 | | - | 1 | 8 | |
| Тема 2. Загальна характеристика стратегічного управління | 10 | 2 | 2 | - | 1 | 5 | 9,5 | 0,5 | | - | 1 | 8 | |
| Тема 3. Формування місії та цілей підприємства. | 11 | 2 | 2 | - | 2 | 5 | 10,5 | 0,5 | 1 | -- | 1 | 8 | |
| Тема 4. Діагностика зовнішнього середовища організації | 11 | 2 | 2 | - | 2 | 5 | 11,5 | 0,5 | 1 | - | 2 | 8 | |
| Тема 5. Діагностика внутрішнього стану організації | 11 | 2 | 2 | - | 2 | 5 | 11 | | 1 | - | 2 | 8 | |
| За розділом 1 | 57 | 12 | 12 | - | 8 | 25 | 52 | 2 | 3 | - | 7 | 40 | |
| Розділ 2 Практичні основи формування стратегії підприємства | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 6. Корпоративна стратегія підприємства | 11 | 2 | 2 | - | 2 | 5 | 11,5 | 0,5 | 1 | - | 2 | 8 | |
| Тема 7. Матричні методи формування корпоративної стратегії підприємства | 11 | 2 | 2 | - | 2 | 5 | 11,5 | 0,5 | 1 | | 2 | 8 | |
| Тема 8. Стратегія диверсифікації діяльності підприємства. | 11 | 2 | 2 | - | 2 | 5 | 11 | | 1 | - | 2 | 8 | |
| Тема 9. Конкурентні стратегії підприємства | 10 | 2 | 2 | - | 2 | 4 | 11,5 | 0,5 | 1 | - | 2 | 8 | |
| Тема 10. Функціональні стратегії підприємства | 10 | 2 | 2 | - | 2 | 4 | 11,5 | 0,5 | 1 | -- | 2 | 8 | |
| Тема 11. Стратегічний вибір, декомпонування і виконання стратегії підприємства | 10 | 2 | 2 | - | 2 | 4 | 11 | | - | - | 1 | 10 | |
| За розділом 2 | 63 | 12 | 12 | - | 12 | 27 | 68 | 2 | 5 | - | 11 | 50 | |
| Усього годин | 120 | 24 | 24 | - | 20 | 52 | 120 | 4 | 8 | - | 18 | 90 | |

4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

| № з/п | Назва теми | Кількість годин | |
|-------|--|-----------------|----------|
| | | денна | заочна |
| 1. | Тема 1. Стратегія підприємства: поняття, еволюція, концепції | 4 | |
| 2. | Тема 2 Загальна характеристика стратегічного управління | 2 | |
| 3. | Тема 3. Формування місії та цілей підприємства. | 2 | 1 |
| 4. | Тема 4. Діагностика зовнішнього середовища організації | 2 | 1 |
| 5. | Тема 5. Діагностика внутрішнього стану організації | 2 | 1 |
| 6. | Тема 6. Корпоративна стратегія підприємства | 2 | 1 |
| 7 | Тема 7. Матричні методи формування корпоративної стратегії підприємства | 2 | 1 |
| 8 | Тема 8. Стратегія диверсифікації діяльності підприємства. | 2 | 1 |
| 9 | Тема 9. Конкурентні стратегії підприємства | 2 | 1 |
| 10 | Тема 10. Функціональні стратегії підприємства | 2 | 1 |
| 11 | Тема 11. Стратегічний вибір, декомпонування і виконання стратегії підприємства | 2 | |
| | Разом | 24 | 8 |

5. Завдання для самостійної роботи

| № з/п | Види, зміст самостійної роботи | Кількість годин | |
|-------|--|-----------------|------------|
| | | денна | заочна |
| 1. | Вивчення наукової літератури та конспектування першоджерел до тем 1-11 | 20 | 30 |
| | Підготовка до контрольних робіт Написання реферату | 25 | 30 |
| 2. | Підготовка до виконання самостійної роботи за темою реферату (перелік додається) | 12 | 13 |
| 3. | Підготовка до підсумкового семестрового контролю за темами 1-11 | 15 | 35 |
| | Разом | 72 | 108 |

Теми рефератів для самостійного опрацювання студентами денної та заочної форми навчання

1. Сутність, цілі та завдання стратегічного управління в сучасних умовах.
2. Еволюція підходів до стратегічного управління: від класичних теорій до сучасних концепцій.
3. Стратегічне планування як ключовий елемент системи управління організацією.
4. Місія, бачення та цінності компанії: роль у формуванні стратегії.
5. Конкурентні стратегії за М. Портером: сутність, особливості застосування.
6. Стратегії зростання підприємства: інтеграційні, диверсифікаційні та інноваційні.
7. SWOT-аналіз як інструмент стратегічного управління.
8. PEST-аналіз зовнішнього середовища підприємства: методика та значення.
9. Матриця BCG та її застосування для формування портфельних стратегій.
10. Модель «п'яти сил конкуренції» М. Портера та її практичне використання.
11. Інноваційні стратегії підприємства: сутність та умови реалізації.
12. Лідерство в стратегічному управлінні: стилі та вплив на розвиток організації.

13. Корпоративна стратегія: основні типи та особливості реалізації.
14. Глобальні стратегії компаній: особливості розробки та впровадження.
15. Стратегічний контроль: цілі, інструменти та механізми здійснення.
16. Управління змінами як складова стратегічного розвитку організації.
17. Ризики у стратегічному управлінні та методи їх мінімізації.
18. Стратегічне управління персоналом: роль людського капіталу в конкурентоспроможності.
19. Цифрова трансформація та її вплив на стратегії підприємств.
20. Кейс-методи у стратегічному управлінні: аналіз успішних і невдалих стратегій відомих компаній.

6. Індивідуальні завдання

Навчальним планом передбачено виконання двох контрольних робіт здобувачами денної форми навчання і написання реферату за темами. Варіанти завдань в навчально-методичному комплексі дисципліни. Здобувачі заочної форми навчання виконують одну контрольну роботу за всіма темами курсу. Варіанти завдань в навчально-методичному комплексі дисципліни та розміщені у системі дистанційного навчання Moodle.

7. Методи навчання

Викладання дисципліни здійснюється шляхом читання лекцій, проведення практичних занять і самостійної роботи. Програмою передбачено наступні методи навчання:

1) лекції спрямовані на поглиблення теоретичних уявлень студентів щодо сутності, принципів та методів консалтингової діяльності, а також на формування розуміння специфіки організації процесу консультування, ролі консультанта у взаємодії з клієнтом та особливостей застосування сучасних інструментів і технологій у практиці управління;

2) практичні заняття направлені на формування навичок діагностики проблем організації та виявлення ключових факторів, що впливають на ефективність її діяльності та опрацювання методів розробки рекомендацій щодо вдосконалення управління та впровадження змін;

3) самостійна робота

для здобувачів денної форми навчання передбачає виконання самостійної роботи, яка повинна бути складена у визначений викладачем термін з підготовкою реферату за вибраною темою.

для здобувачів заочної форми навчання передбачається виконання реферативного завдання та практичної роботи, яка повинна бути складена до початку заліково-екзаменаційної сесії. План виконання завдань наведений у навчально-методичному комплексі дисципліни;

4) консультація – форма індивідуальної роботи здобувача із викладачем, спрямована на вирішення труднощів, які виникають під час вивчення лекційного матеріалу та самостійної роботи, і за наявності бажання здобувача отримати більш поглиблене знання стосовно предмету навчальної дисципліни.

8. Методи контролю

Контроль рівня знань є невід'ємною складовою навчального процесу. Оцінювання знань здобувачів з дисципліни «Стратегічне управління» враховує всі види занять, передбачених навчальним планом. У якості поточного контролю передбачено опитування, тестові та теоретичні завдання, оцінювання самостійної роботи за темами рефератів та доповідей. Контрольні завдання виконуються в системі Moodle за складеними варіантами формалізованих

завдань рівнозначної складності, вирішення яких потребує уміння застосовувати інтегровані знання програмного матеріалу дисципліни за темами.

Під час вивчення дисципліни застосовуються наступні методи оцінювання знань:

– *поточний контроль* здійснюється на практичних заняттях під час усних відповідей здобувачів, рішення ситуаційних задач, розв'язання практичних завдань та тестового оцінювання знань;

– *проміжний контроль* проводиться за допомогою проведення письмової контрольної роботи, тестового контролю;

– *підсумковий контроль* проводиться у формі екзамену, здобувачі не допускаються до екзамену, якщо отримали менше ніж 30 балів за результатами поточного контролю.

Орієнтовні питання до підсумкового семестрового контролю:

1. Поняття стратегії підприємства та її роль у менеджменті.
2. Етапи еволюції стратегічного управління: від планування до сучасних концепцій.
3. Основні школи стратегічного управління (дизайнерська, планова, підприємницька, позиціонування тощо).
4. Сутність концепції стратегічного управління XXI ст.
5. Визначення стратегічного управління та його місце в системі менеджменту.
6. Основні риси стратегічного управління.
7. Відмінності між стратегічним і тактичним управлінням.
8. Етапи стратегічного управління.
9. Місія підприємства: сутність, вимоги до формулювання.
10. Відмінність між місією, баченням і стратегічними цілями.
11. Методика формування стратегічних цілей.
12. SMART-критерії у визначенні цілей.
13. Поняття та значення аналізу зовнішнього середовища.
14. PEST-аналіз як інструмент діагностики макросередовища.
15. Модель «п'яти сил конкуренції» М. Портера.
16. SWOT-аналіз: можливості й загрози зовнішнього середовища.
17. Поняття та етапи аналізу внутрішнього середовища.
18. Ресурсний підхід до оцінки стратегічного потенціалу.
19. Визначення сильних і слабких сторін підприємства.
20. Значення внутрішнього аудиту у стратегічному управлінні.
21. Поняття та сутність корпоративної стратегії.
22. Типи корпоративних стратегій: зростання, стабілізації, скорочення.
23. Вертикальна та горизонтальна інтеграція як корпоративні стратегії.
24. Глобальні корпоративні стратегії.
25. Матриця BCG: сутність і застосування.
26. Матриця GE/McKinsey: структура та інтерпретація.
27. Матриця Ансоффа: вибір стратегій розвитку.
28. Переваги та недоліки матричних методів.
29. Сутність та види диверсифікації (пов'язана, непов'язана, концентрична, конгломератна).
30. Переваги та ризики диверсифікації.
31. Приклади успішної та невдалої диверсифікації компаній.
32. Конкурентні стратегії за М. Портером.
33. Лідерство за витратами: умови реалізації.
34. Стратегія диференціації: переваги та ризики.
35. Стратегія фокусування: сфери застосування.

36. Маркетингова стратегія: роль і види.
37. Виробнича стратегія: особливості формування.
38. Фінансова стратегія: цілі та інструменти.
39. Стратегія управління персоналом: сучасні тенденції.
40. Поняття стратегічного вибору та фактори, що на нього впливають.
41. Моделі прийняття стратегічних рішень.
42. Декомпонування стратегічних цілей на функціональні та операційні.
43. Виконання та контроль реалізації стратегії.
44. Критерії оцінки ефективності стратегії.

9. Схема нарахування балів
для підсумкового семестрового контролю в формі екзамену
для денної форми навчання

| Поточний контроль, самостійна робота | | | | | | | | | | | | | | | Екзамен | Сума |
|--------------------------------------|----|----|----|----|----------|----|----|----|-----|-----|---|----|-----------------|---------------|---------|------|
| Розділ 1 | | | | | Розділ 2 | | | | | | Контроль ні роботи, передбач ена навчальн им планом | | Реф ера т | Ра зо м | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | | | | | | |
| 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 10 | 10 | 10 | 60 | 40 | 100 |

T1, T2 ... T11 – теми розділів

для заочної форми навчання

| Поточний контроль, самостійна робота | | | | | | | | | | | | | | Екзамен | Сума |
|--------------------------------------|----|----|----|----|----------|----|----|----|-----|-----|---|---|---------------|---------|------|
| Розділ 1 | | | | | Розділ 2 | | | | | | Контроль ні роботи, передбач ена навчальн им планом | Інд иві дуа льн е зав дан ня | Ра зо м | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | | | | | |
| | | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | 10 | 25 | 60 | 40 | 100 |

T1, T2 ... T11 – теми розділів

Критерії оцінювання навчальних досягнень

Вивчення курсу супроводжується проведенням поточного та підсумкового контролю за якістю отриманих здобувачами знань.

У якості поточного контролю передбачено оцінювання контрольної роботи з метою виявлення та закріплення знань, а також загальний рівень розуміння здобувачем змісту базових понять та категорій курсу.

Для здобувачів денного відділення

На протязі семестру, за допомогою експрес-опитування, здобувачі отримують за кожну пройдену тему бали. Разом за вивчення 11 тем здобувач отримує 30 балів. За виконану контрольну роботу здобувач отримує по 10 балів, яка побудована у формі двох теоретичних питань, які оцінюються в 2 бали, 16 закритих тестових завдань, які оцінюються по 0,5 бали за правильне рішення одного тесту. Здобувач отримує 10 балів за підготовку реферату за вибраною темою.

Критерії оцінювання реферативної роботи

| Показник, що оцінюється | Критерії оцінювання |
|-------------------------|--|
| Своєчасність 0-2 | реферативна робота складена у встановлений викладачем термін. У разі складання роботи після встановленого терміну бали за своєчасність не виставляються. |
| Зміст роботи 0-8 | <ul style="list-style-type: none"> - самостійність, оригінальність; - використання основної літератури та основоположних стандартів; - відповідність формальним критеріям (структура, володіння сучасним науковим матеріалом, послідовність та логічність, обґрунтованість аргументації та висновків, грамотність, якість оформлення тощо); - вміння застосовувати теоретичні знання для рішення практичних завдань за змістом і структурою дисципліни |

Для здобувачів заочного відділення

За виконану контрольну роботу здобувач отримує 10 балів. Самостійна робота здобувача (індивідуальне завдання) оцінюється у 25 балів за підготовку реферату із виступом і 25 балів за виконання практичних завдань.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю у формі екзамену

Варіант екзаменаційного завдання має таку структуру: два теоретичних питання, які оцінюються в 2 бали, 12 закритих тестових завдань, які оцінюються по 3 бали за правильне рішення одного тесту.

Максимальна кількість балів, що може отримати здобувач за підсумковий контроль – 40 балів, які оцінюються за наступними критеріями:

20 балів – здобувач засвоїв теоретичний матеріал, логічно мислить та будує відповідь;

21-35 бали - здобувач добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з рекомендованої літератури, аргументовано викладає його, вміє втілити на практиці засвоєні теоретичні знання;

36-40 балів – здобувач міцно засвоїв теоретичний матеріал дисципліни, вільно використовує набуті знання, висловлює своє ставлення до проблем при письмовому контролі, використовує практичні знання, що були набуті в ході виконання практичної роботи.

Шкала оцінювання

| Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру | Оцінка |
|--|-------------------------------------|
| | для чотирирівневої шкали оцінювання |
| 90 – 100 | відмінно |
| 70-89 | добре |
| 50-69 | задовільно |
| 1-49 | незадовільно |

10. Рекомендована література

Основна література

1. Бутко М. П. Стратегічний менеджмент : навч. посіб. — Київ : Центр учбової літератури, 2022. — 376 с.
2. Вороніна А. В., Берьозкіна А. Ю. Стратегічне управління : навч. посіб. — Кам'янське : ДДТУ, 2021. — 417 с.
3. Гевко О. Б., Шведа Н. М. Стратегічне управління : навч. посіб. — Тернопіль : ФОП Паляниця В. А., 2022. — 152 с.
4. Криворучко О. М., Шинкаренко В. Г., Гетьман О. О. Стратегічне управління : навч. посіб. — Харків : ФОП Панов А. М., 2024. — 224 с.
5. Сумець О. М. Стратегічний менеджмент : підручник / О. М. Сумець ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Кременч. льот. коледж. — Харків : ХНУВС, 2021. — 208 с.
6. Тищенко О. М., Могилко В. О., Дмитрієв І. А., Сагайдак-Нікітюк Р. В., Шевченко І. Ю., Ященко О. А. Стратегічне управління : навч. посібник для студентів вищих навчальних закладів. — Харків : ХНАДУ, 2022. — 252 с.

Допоміжна література

7. Вовк В. А., Дорошенко В. В. Формування системи стратегічного управління підприємством в умовах воєнного стану. *Економіка та суспільство*, № 68, 2024.
8. Рудницька О. Стратегічне управління підприємством як ... [в умовах війни та кризових періодів]. *Економіка та суспільство*, 2023.
9. Чепелюк М. І. Інструментарій стратегічного управління в контексті сучасних концепцій та трендів світового економічного розвитку : монографія. Харків : ФОП Лібуркіна Л. М., 2021. 396 с.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. YouTube-канал «Стратегічний менеджмент – лекції» (Яна Волкова). Серія відео-лекцій з курсу стратегічного управління: поняття, принципи, функції, стадії процесу стратегічного управління.
2. Національна академія державного управління при Президентові України. Онлайн-курс «Стратегічне управління державними підприємствами в Україні». Доступ: <https://pdp.nacs.gov.ua/courses/strategichne-upravlinnia-derzhavny-my-pidpriemstvamy-v-ukraini>.
Конспект лекцій з дисципліни «Стратегічне управління». Тернопільський національний університет, 2021. Доступ: <https://tnu.edu.ua/sites/default/files/normativbasa/stryprmet.pdf>.
Методичні рекомендації з вивчення дисципліни «Стратегічне управління». (Толуб'як В. С., Гайдуцький А. П.) — Західноукраїнський національний університет, 2018. Доступ: https://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/30544/1/Методичка_Толуб'як.pdf.

Рекомендоване методичне забезпечення

1. Навчально-методичний комплекс з дисципліни «Стратегічне управління».

Додаток до робочої програми навчальної дисципліни «Стратегічне управління»
(назва дисципліни)

Дію робочої програми продовжено: на 2025/2026 н. р.

Заступник декана економічного факультету з навчальної роботи

_____ Каріна ПАНОВА
(підпис) (прізвище, ініціали)

«_____» _____ 20__ р.

Голова науково-методичної комісії економічного факультету

_____ Дар'я ЗАГОРСЬКА
(підпис) (прізвище та ініціали)

«_____» _____ 20__ р.